



Comune di Santa Cristina Gela  
Città Metropolitana di Palermo

# **REGOLAMENTO PER IL BILANCIO PARTECIPATIVO**

**Approvato con delibera di C.C. n 15 del 25.07.2017**



# Comune di Santa Cristina Gela

Provincia Regionale di Palermo

## REGOLAMENTO PER IL BILANCIO PARTECIPATIVO

### **Articolo 1 Principi e finalità**

Il Comune di Santa Cristina Gela promuove lo sviluppo sociale, economico e culturale, garantisce la partecipazione dei cittadini alle scelte e all'attività amministrativa. Il Bilancio Partecipativo è uno strumento di democrazia diretta, attraverso il quale la comunità partecipa alle decisioni che riguardano i settori e/o l'area in cui destinare specifiche risorse economiche che rientrano nelle competenze statuarie dell'ente. Con il presente Regolamento viene disciplinata la sperimentazione del processo di partecipazione pubblica in materia di programmazione economico-finanziaria, il Comune di Santa Cristina Gela riconosce ai cittadini la possibilità di decidere di una parte della proposta del bilancio di previsione.

### **Art. 2 Definizione del budget**

Ogni anno l'organo esecutivo tenuto conto dell'obbligo imposto dall'Art. 6 Comma 1 della L.R. n. 5/2014 così come modificato dal comma 2 dell'art. 6 della L.R. n° 9 del 07/05/2015 e s.m.i, stabilisce che una quota del bilancio di previsione venga utilizzata attraverso il Bilancio Partecipato. Il Responsabile del Settore Finanziario deve curare l'organizzazione e la gestione di tutto l'iter del processo partecipativo.

### **Art. 3 Partecipanti**

Possono partecipare attivamente nel processo di costruzione del Bilancio Partecipativo tutti i cittadini interessati alle politiche sociali, economiche, culturali e di bilancio del Comune di Santa Cristina Gela, ovvero:

- a) Tutte le persone fisiche residenti nel territorio comunale e che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età;
- b) Tutte le associazioni, i comitati, le ditte, gli enti pubblici e privati che abbiano sede legale e/o operativa nel territorio comunale.

#### **Art. 4 Aree tematiche**

Le politiche pubbliche oggetto del bilancio partecipativo vengono suddivise in sette aree tematiche:

1. Attività culturali, scolastiche, sportive, sociali e inclusive.
2. Spazi attrezzati e aree verdi.
3. Politiche giovanili, scambi interculturali e gemellaggi.
4. Ambiente, ecologia.
5. Sanità e prevenzione.
6. Lavori pubblici
7. Turismo e sviluppo socio-economico.

#### **Articolo 5 Fasi del Bilancio Partecipativo**

Il procedimento del Bilancio Partecipativo si struttura in 3 fasi:

##### *Prima fase – Informazione*

L'informazione preventiva e successiva, deve essere garantita a tutti i cittadini attraverso specifiche iniziative all'interno del territorio comunale atte a coinvolgere la cittadinanza nel delicato processo di formulazione delle proposte da inserire nel bilancio di previsione. L'informazione sarà avviata mediante la pubblicazione di un apposito avviso pubblico da

far affiggere su tutto il territorio comunale, nonché con l'inserimento dello stesso avviso all'interno del sito istituzionale dell'ente.

### *Seconda Fase – Consultazione e raccolta delle proposte*

Entro il termine stabilito dall'avviso pubblico, ogni soggetto di cui all'art. 3 potrà depositare la propria proposta, che dovrà essere redatta seguendo le indicazioni della scheda di partecipazione e presentata in base a quanto indicato nel presente regolamento e/o nell'avviso pubblico. I moduli di partecipazione, allegati al presente regolamento (All. A), possono essere ritirati negli uffici comunali preposti o scaricati direttamente dal sito istituzionale del Comune. La presentazione delle proposte dovrà essere effettuata con le seguenti modalità:

- a) tramite consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune, direttamente da parte del proponente;
- b) tramite invio per posta, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno;
- c) tramite posta elettronica certificata.

Le proposte devono riguardare esclusivamente le aree tematiche così come stabilite dall'art. 4.

I soggetti interessati potranno presentare una sola scheda di partecipazione relativa ad una sola area tematica di quelle indicate nell'art. 4 e comunque riportate sulla scheda. Nell'ambito del processo partecipativo potranno essere, svolti più incontri pubblici, che costituiranno un momento di confronto e dialogo nonché di raccolta di idee e iniziative funzionali per la stesura del Bilancio Partecipativo del Comune.

### *Terza fase – Valutazione delle proposte*

Le proposte pervenute nei termini e con le modalità stabiliti nell'avviso pubblico sono esaminati dai Responsabili dei servizi interessati dalle proposte, dal Sindaco o suo delegato, e da 2 consiglieri di maggioranza e 1 di minoranza.

Le proposte vengono valutate secondo i seguenti criteri:

- Compatibilità con i settori di intervento e con le risorse finanziarie a disposizione.
- Perseguimento dell'interesse generale;
- Compatibilità rispetto agli atti già approvati dal Comune;
- Fattibilità tecnica e giuridica degli interventi;
- Stima dei costi;
- Stima dei tempi di realizzazione;
- Priorità;
- Caratteristica dell'innovazione;

### **Articolo 6** **Documento Proposte Bilancio Partecipativo**

Le proposte, che risultano pertinenti con il presente regolamento saranno ordinate e rappresentate in un documento denominato "Documento Proposte Bilancio Partecipativo". Il documento sulla partecipazione viene predisposto entro 5 giorni successivi alla conclusione della fase di valutazione, sarà approvato dalla Giunta Comunale e costituirà parte del progetto del bilancio di previsione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale. Il "Documento Proposte Bilancio Partecipativo" sarà consultabile sul sito del Comune.

### **Art. 7** **Revisione del Regolamento**

Le procedure descritte nel presente Regolamento hanno natura sperimentale e saranno sottoposte a monitoraggio e valutazione alla fine dell'intero percorso compresa anche la possibilità di fare intervenire i cittadini stessi alle eventuali modifiche del regolamento.

## COMUNE DI SANTA CRISTINA GELA

### ALLEGATO A - SCHEDA DI PARTECIPAZIONE AL BILANCIO PARTECIPATIVO

**DATI ANAGRAFICI PERSONA FISICA** (Se ad effettuare la proposta per il bilancio partecipativo è un minore di anni 18 ed ha almeno 16 anni, è necessaria la firma di un genitore per permettere il trattamento dei dati personali).

**Cognome:** \_\_\_\_\_ **Nome:** \_\_\_\_\_

**nato/a a:** \_\_\_\_\_ **prov.:** \_\_\_\_\_ **il:** \_\_\_\_\_ **età:** \_\_\_\_\_  **Sesso:** M - F

**indirizzo:** \_\_\_\_\_ **email:** \_\_\_\_\_

**Telefono:** \_\_\_\_\_ **cellulare:** \_\_\_\_\_ **Cod. Fiscale:** \_\_\_\_\_

### **DATI ANAGRAFICI SOCIETÀ/ASSOCIAZIONE**

**Ragione Sociale:** \_\_\_\_\_

**Cognome: proponente** \_\_\_\_\_ **Nome proponente:** \_\_\_\_\_

**nato/a** \_\_\_\_\_ **prov.:** \_\_\_\_\_ **il:** \_\_\_\_\_ **età:** \_\_\_\_\_  **Sesso:** M - F

**indirizzo:** \_\_\_\_\_ **email:** \_\_\_\_\_

**Telefono:** \_\_\_\_\_ **cellulare:** \_\_\_\_\_ **P.Iva/C.F.:** \_\_\_\_\_

### **INFORMAZIONI SULLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI**

Il Comune di Santa Cristina Gela, titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/03) informa che i dati conferiti saranno trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici oltre che cartacei per le finalità strettamente connesse alla partecipazione al progetto "Bilancio Partecipativo". Ove necessario e comunque per finalità strettamente connesse, i dati potranno essere comunicati a soggetti esterni, eventualmente nominati responsabili del trattamento, il cui elenco, nel caso, sarà disponibile presso gli uffici comunali. Ogni altra informazione, anche in ordine alle modalità di esercizio del diritto di accesso e degli altri diritti stabiliti dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2013, tra cui il diritto di opporsi in ogni momento al trattamento, è disponibile presso gli stessi uffici del Comune.

**Il/La sottoscritto/a** \_\_\_\_\_, **compiutamente informato/a**

acconsente  non acconsente al trattamento dei propri dati personali

autorizza  non autorizza il Comune di Santa Cristina Gela all'invio di comunicazioni e aggiornamenti in merito al percorso partecipativo mediante i recapiti sopra indicati (posta elettronica, sms, ecc.)

**Data**

**Firma**

\_\_\_\_\_  
*Per il minorenne firma di un genitore*

## AREE TEMATICHE

Ogni cittadino, associazione, comitato, ditta, ente pubblico e/o privato possono presentare un progetto per una sola area di intervento e/o suggerire nuove proposte, nell'ambito delle seguenti tematiche:

1. Attività culturali, scolastiche, sportive, sociali e inclusive.
2. Spazi attrezzati e aree verdi.
3. Politiche giovanili, scambi interculturali e gemellaggi.
4. Ambiente, ecologia
5. Sanità e prevenzione.
6. Lavori pubblici
7. Turismo e sviluppo socio-economico.

### PROPOSTA:

(si possono allegare fotografie, documenti ,ecc..)

AREA TEMATICA N° \_\_\_\_

TITOLO DELLA PROPOSTA: \_\_\_\_\_

### DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

### IPOTESI DI COSTO DELLA PROPOSTA:

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_  
Per il minorenni firma di un genitore